**Rapport du comité de suivi**

A envoyer par mail à la gestionnaire de l’école doctorale

ecole-doctorale.galilee@univ-paris13.fr

****

**Les lignes en jaunes doivent être préremplies par le doctorant la doctorante.**

* **Informations générales**

**Date de la réunion du comité de suivi :** **.**

**Pour une réinscription en : Année.**

**Prénom et nom de la doctorante ou du doctorant : .**

**Composition du comité de suivi**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Membres** | **Nom** | **Prénom** | **Statut** | **Institution** | **Présentiel** **Ou** **visio** | **Adresse****électronique** |
| **Président** |  |  |  |  |  |  |
| **Référent** |  |  |  |  |  |  |
| **Spécialiste** |  |  |  |  |  |  |
| **Optionnel****Un doctorant ou** **une doctorante** |  |  |  |  |  |  |

**Titre de la thèse :**

**Directrice.s et/ou directeur.s de la thèse :**

**Discipline du doctorat :**

**Unité de recherche d’accueil :**

**Première année d’inscription :**

**Email de la directrice ou du directeur du laboratoire :**

**Email de la directrice ou du directeur de thèse :**

**Email de la doctorante ou du doctorant :**

**Thèse à : temps plein** [ ]  **temps partiel** [ ]

**Co-tutelle : Oui** [ ]  **Non** [ ]

**\*\*\***

* **Volet personnel et matériel de la thèse.**

**Relation avec le ou la directrice de thèse :**(Très bon, Bon, Problèmes éventuels).

**Insertion dans le laboratoire :**
(Très bon, Bon, Problèmes éventuels).

.

**Difficultés exposées par le ou la doctorante :**

(En termes de conflit, discrimination, harcèlement moral ou sexuel, agissement sexiste).

**Conditions personnelles et matérielles dans lesquelles la thèse est réalisée :**

**\*\*\***

* **Volet formations doctorales**

Il s'agit ici de faire un état de l'avancement des formations suivies et non d'en évaluer leur qualité ou leur pertinence.

**Formations suivies et le bilan des ECTS acquis.**

**Modules suivis dans les formations du catalogue de l’ED (20 ECTS):**

Nombre d’heures/d’ECTS :

*
*

**Formations Obligatoires (9 ECTS) :**

[ ]  (1) Intégrité scientifique dans les métiers de la recherche (1 ECTS).

[ ]  (2) Éthique de la Recherche (1 ECTS).

[ ]  (3) Prévention des violences sexuelles et de genre (2 ECTS).

[ ]  (4) Open science et protection des données (5 ECTS) :

[ ]  (a) Introduction à l’identité numérique du chercheur et aux réseaux sociaux de la recherche (1 ECTS).

[ ]  (b) Premiers pas sur HAL : devenez acteur de la Science Ouverte (1 ECTS).

[ ]  (c) Projets de recherche et protection des données à caractère personnel (2 ECTS).

[ ]  (d)Compilatio (1 ECTS).

[ ]  *Dispensé des formations (3) et (4) pour les doctorant.es CIFRE et disposant du statut de médecin, d’enseignant, de salarié, dont les salariés ingénieur.*

**Modules suivis dans les formations hors catalogue (40 ECTS) :**

Nombre d'heures/d’ECTS :

-

-

-

**Formations envisagées pour l’année à venir :**

-

-

* **Volet scientifique**

**Avancement scientifique et rédaction de la thèse :**

**Nombre d’articles dans des revues ou des conférences avec comité de lecture (en précisant internationales ou nationales) :**

**Soumis :**

**Accepté :**

**Nom des revues et/ou des conférences :**

*
*

**Autres missions dans le cadre de la thèse :**

 (Participation à des conférences, workshops, GDR, etc… (précisez le nom de l’événement ainsi que la nature de la mission (présentation orale, poster, simple auditeur…)).

**Moyens à disposition pour mener à bien la thèse :**
(Très bon, Bon, Problèmes éventuels).

**Difficultés exposées par le ou la doctorante :**

(En termes de progression de la thèse).

**Question relative à l’éthique de la recherche :**

**Activités annexes à la thèse :**

 (Enseignement, mission de vulgarisation ou de conseil, etc.…).

**Projet Professionnel :**

**\*\*\***

***Avis de la direction de thèse sur le déroulement de la thèse :***

*(Très bon, Bon, Problèmes éventuels).*

**\*\*\***

**Avis général du comité de suivi sur le déroulement de la thèse et sa réalisabilité en 3 ans (ou autre durée pour un doctorat à temps partiel).**

**Avis du comité de suivi sur le volet personnel et matériel :**

**Avis du comité de suivi sur le volet formations doctorales :**

**Avis du comité de suivi sur le volet scientifique :**

**Nécessité d'une médiation de l’École Doctorale : 🞎 Oui 🞎 Non**

*(Pour la procédure il faut se référer au règlement intérieur de l’école)*

Motifs :

**Le comité de suivi donne un :**

[ ]  **Avis favorable à la réinscription**

[ ]  **Avis favorable à la réinscription sous conditions**

[Indiquer les conditions qui seront prises en compte lors de la réunion suivante du comité de suivi].

[ ]  **Avis défavorable à la réinscription**

[Indiquer de façon précise et détaillée les arguments justifiant cet avis].

Signature des membres du comité de suivi :

Nom prénom  Nom prénom Nom prénom